INFORMACIÓN PARA PROVEEDORES

41º Feria ACUTELAN · Recinto Ferial de Fermasa · 18 y 19 de noviembre

MONTAJE	RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS	DESMONTAJE
12, 13, 14, 16 y 17 de noviembre 08:00–20:00 h	16 y 17 de noviembre 09:00–14:00 h / 16:00–20:00 h	20 de noviembre 08:00–14:00 h

1. FECHAS Y HORARIOS DE MONTAJE

Empresas de stands de diseño y empresas externas

Días de montaje: 12, 13, 14, 16 y 17 de noviembre (de jueves a martes).

Nota: El recinto permanecerá cerrado el domingo 15 de noviembre.

Horario de acceso: de 08:00 a 20:00 h, de forma ininterrumpida.

2. STANDS DE DISEÑO

Las empresas encargadas del montaje de stands de diseño deberán realizar previamente las siguientes gestiones:

- Contactar previamente con el recinto (Fermasa).
- Enviar el proyecto de diseño.
- Informar de los trabajos que realizarán sus operarios, con el fin de coordinar las actividades de CAE conforme a la normativa de prevención de riesgos laborales.
- Notificar la generación y retirada de residuos.

El recinto indicará el importe del canon de montaje, que deberá ser liquidado antes del inicio de los trabajos.

Contacto Fermasa: Carmen Molinero · cmolinero@fermasa.es

3. MONTAJE DE STANDS MODULARES (RCK)

Los stands modulares estarán disponibles el **martes 17 de noviembre, a mediodía**, para que podáis ultimar los detalles necesarios.

Elementos incluidos en el stand:

- Moqueta de **color azul marino, elegido por la organización**.
- Dos sillas.
- Una mesa redonda de cristal. **Opcionalmente, puede sustituirse por una mesa de aproximadamente 1,80 × 0,90 m con faldón.**
- Cuadro eléctrico (sin alargadores ni regletas).
- Dos focos.

Consultas o peticiones adicionales (vinilos, mobiliario, cambios de moqueta, etc.):

Alejandro Sevilla: alejandro.sevilla@rck.es · 634 676 289
Beatriz Ruiz: info@rck.es · 629 152 573

Servicio de azafatas

Brígida Rodríguez: brigida.rodriguez@rck.es · 639 199 870

4. SERVICIOS ADICIONALES OFRECIDOS POR FERMASA

Para contratar servicios adicionales, deberéis contactar directamente con Fermasa.

- Toro elevador
- Plataforma elevadora
- Colocación de pancartas
- Limpieza del stand durante la feria
- Acometidas eléctricas
- Tomas de agua

Contacto Fermasa: Carmen Molinero · cmolinero@fermasa.es

5. RECEPCIÓN Y RETIRADA DE MERCANCÍAS

Contacto: Oficinas de Fermasa · 958 81 89 16 (mañanas). Preguntar por Sara o Paqui.
Dirección: Recinto Ferial Santa Juliana · Ctra. de Armilla s/n · 18100 Armilla (Granada).
Fechas de recepción: lunes 16 y martes 17 de noviembre.

Horarios de recepción: 09:00–14:00 h y 16:00–20:00 h.

Responsable de recepción: Paqui · 678 780 891.

La mercancía se entregará directamente en el stand.

Requisitos de la mercancía

La mercancía deberá venir **paletizada, correctamente etiquetada** y con los siguientes datos:

41º FERIA ACUTELAN
PABELLÓN II – STAND Nº .....
NOMBRE DE LA EMPRESA .....

Desmontaje y retirada de mercancía: viernes 20 de noviembre, de 08:00 a 14:00 h.

Si una empresa de transporte se encarga de la recogida, la mercancía deberá quedar **perfectamente embalada, precintada y etiquetada**.

Gracias por vuestra colaboración.
Esperamos que esta información facilite la planificación y organización de vuestra participación en la 41º Feria ACUTELAN.